

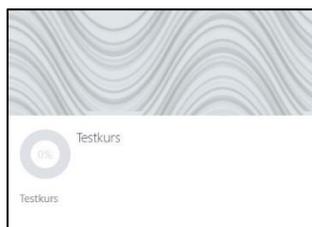
Wie passe ich das Kursbild am Dashboard an?

In Moodle erscheinen Standard-Kursbilder am Dashboard. Um das Kursbild für Ihren Kurs anzupassen, gehen Sie folgendermaßen vor:

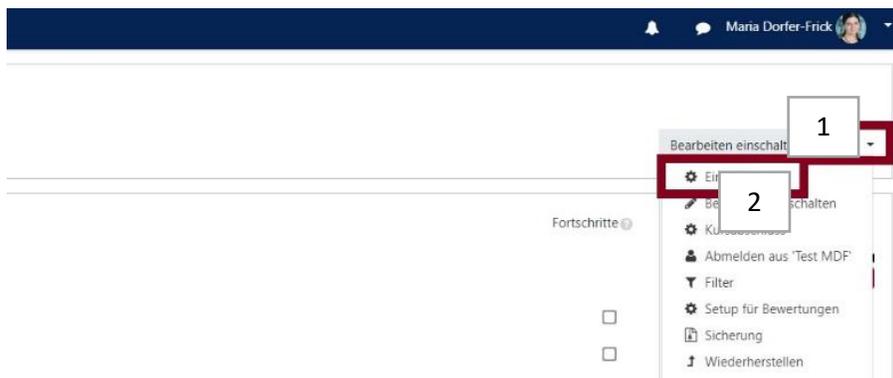
Schritt 1: Wählen Sie aus den Bildvorlagen im Infoportal ein Bild aus und speichern Sie es.



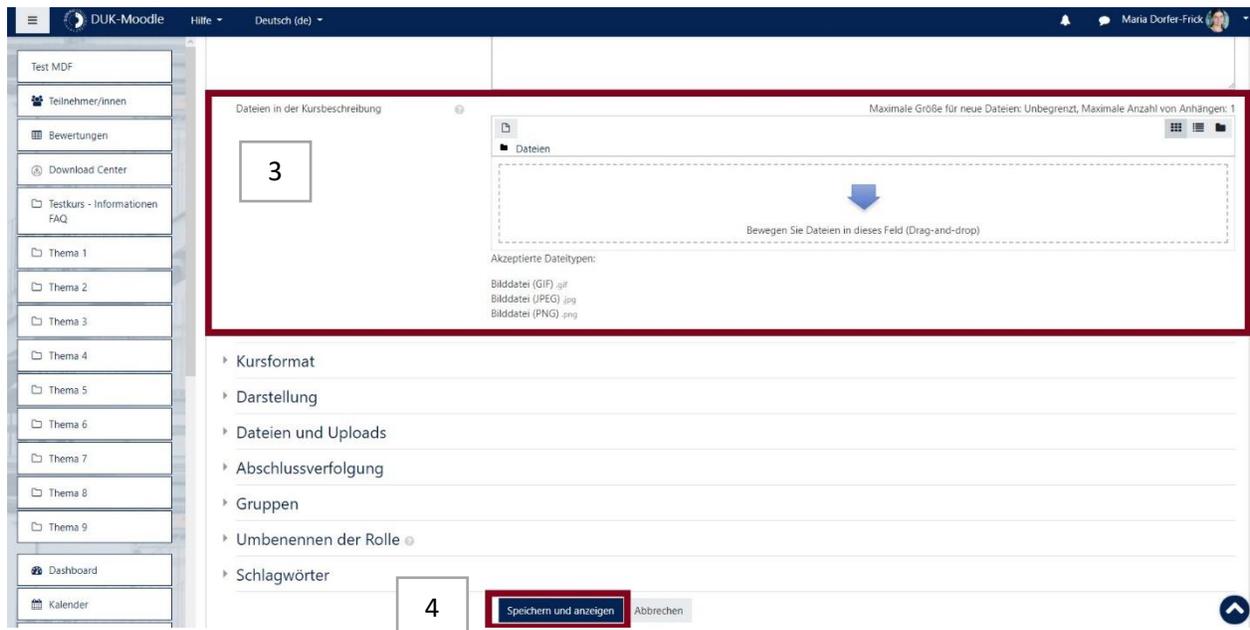
Schritt 2: Navigieren Sie zu Ihrem **Moodle-Kurs** und öffnen Sie ihn.



Schritt 3: Klicken Sie auf das **Zahnrad-Symbol** und anschließend auf **Einstellungen**.

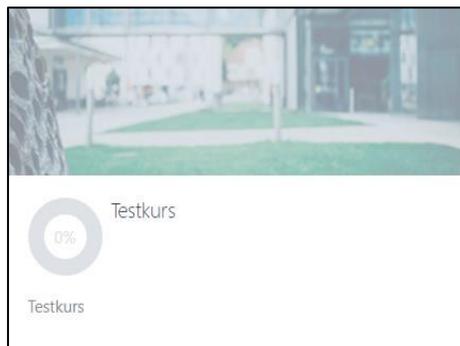


Schritt 4: Laden Sie im Bereich **Dateien in der Kursbeschreibung** das Bild hoch. Klicken Sie anschließend auf **Speichern und anzeigen**.



The screenshot shows the Moodle interface for editing a course description. On the left is a sidebar with navigation options like 'Teilnehmer/innen', 'Bewertungen', and 'Thema 1-9'. The main content area is titled 'Dateien in der Kursbeschreibung'. A red box labeled '3' highlights the file upload area, which includes a dashed box for drag-and-drop, a blue arrow pointing down, and a list of accepted file types: 'Bilddatei (GIF) .gif', 'Bilddatei (JPEG) .jpg', and 'Bilddatei (PNG) .png'. Below this, there are expandable sections for 'Kursformat', 'Darstellung', 'Dateien und Uploads', 'Abschlussverfolgung', 'Gruppen', 'Umbenennen der Rolle', and 'Schlagwörter'. At the bottom, a red box labeled '4' highlights the 'Speichern und anzeigen' button, with an 'Abbrechen' button next to it.

Ihr Kurs wird jetzt am Dashboard mit dem neuen Kursbild angezeigt:



The screenshot shows a Moodle dashboard. At the top is a banner image of a building. Below it is a course card titled 'Testkurs'. The card features a circular progress indicator showing '0%' and the text 'Testkurs' below it.