

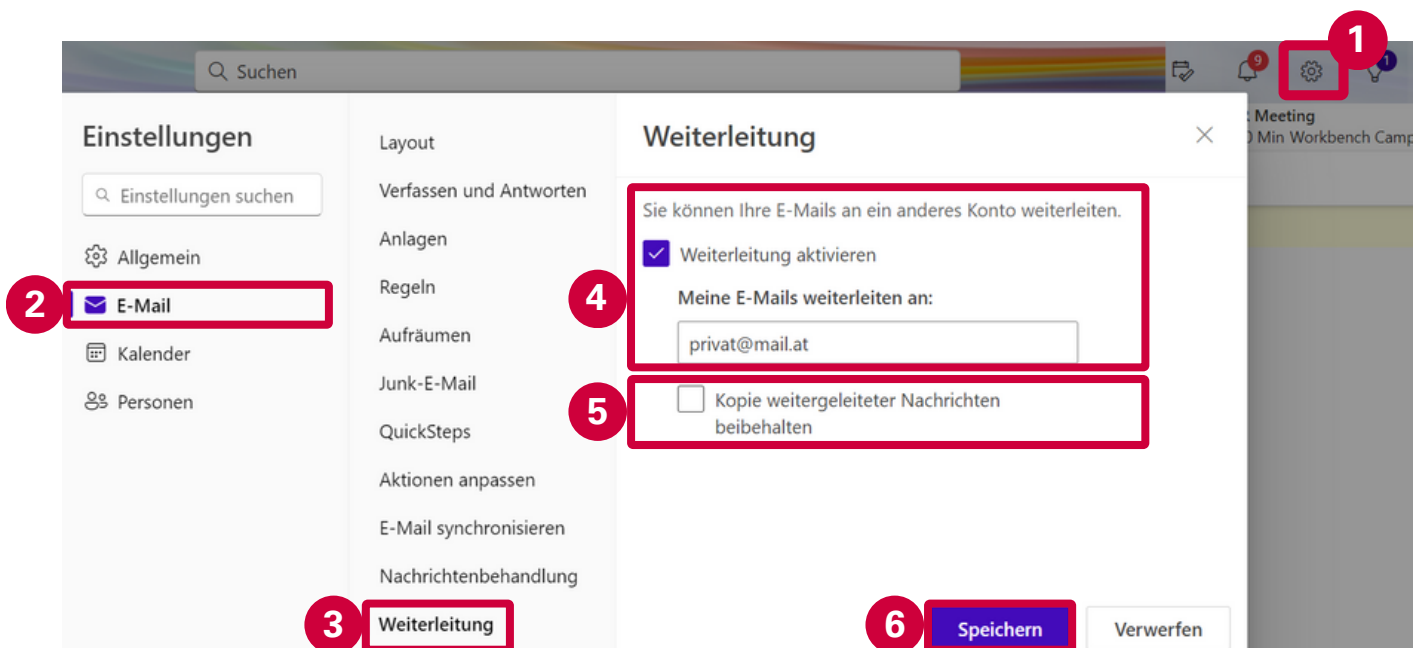
# Outlook | Weiterleitung auf private Mailadresse

## Information

Bitte beachten Sie, dass studienrelevante Informationen (automatisierte Informationen zu Zuegnissen, Verlängerung des Studiums etc.) ausschließlich an die edu-Mailadresse verschickt werden, welche Sie durch die UWK erhalten. Wenn Sie nicht regelmäßig aktiv in das Postfach einsteigen wollen, können Sie sich die Mails an eine private Mailadresse weiterleiten.

## Login

Gehen Sie auf [outlook.donau-uni.ac.at](https://outlook.donau-uni.ac.at) und loggen Sie sich mit Ihrem UWKonline-Account (=E-Mailadresse + UWKonline-Passwort) ein.



1. Navigieren Sie zu den Einstellungen.
2. Wählen Sie in der Navigationsleiste den Abschnitt "E-Mail".
3. Gehen Sie zu "Weiterleitung".
4. Aktivieren die die Weiterleitung und geben Sie Ihre private E-Mailadresse, an die Sie weiterleiten möchten, an.
5. Wählen Sie, dass eine Kopie beibehalten wird.
6. Speichern Sie diese Einstellung.

Die Weiterleitung von Ihrer edu-Adresse in Outlook auf Ihre private Mailadresse ist somit eingerichtet!